

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР №6

от «21» февраля 2026г.

Присутствовали:

- ✓ заместитель директора по ВР Хатламаджиян Е. Л.
- ✓ Лидер Совета старшеклассников Хатламаджиян Дарина
- ✓ социальный педагог Баян П.С.
- ✓ советник по воспитанию Мошиян С.В.
- ✓ учитель физической культуры Айдинян Д.Г.
- ✓ классные руководители.

Повестка дня:

1. О выполнении решений предыдущего заседания ШВР (протокол №5).
2. Результаты работы Совета старшеклассников по вовлечению учащихся в социальные проекты.
3. Участие в месячнике оборонно-массовой работы. Проведение игры «Зарница» с участием родителей (семейные команды).
4. Вовлечение учащихся, состоящих на учете, в мероприятия месячника.
5. Отчет о реализации проекта «Экологический десант» за первое полугодие.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Хатламаджиян Е.Л., которая проинформировала о ходе выполнения решений протокола №5. Отметила, что план работы утвержден, профориентационные экскурсии проведены, мониторинг занятости обучающихся осуществляется регулярно. Все пункты находятся на контроле.
2. По второму вопросу слушали лидера Совета старшеклассников Хатламаджиян Дарину Ашотовну, которая представила отчет о деятельности актива школы за январь-февраль. Были озвучены результаты реализации социальных проектов (волонтерство, помощь ветеранам, экологические акции), отмечена активность конкретных классов и учеников, а также выявлены проблемные зоны в организации самоуправления.
3. По третьему вопросу слушали учителя физической культуры Айдиняна Д.Г. и советника по воспитанию Мошиян С.В. Они представили план проведения месячника оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания. Особое внимание было уделено формату проведения игры «Зарница»: предложено создать смешанные семейные команды (родители + дети) для укрепления связей между школой и семьей через совместную деятельность.
4. По четвертому вопросу слушали социального педагога Баян П.С., которая доложила о мерах по включению обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН, в активную жизнь месячника. Предложены конкретные поручения и роли для данных категорий учащихся в

рамках соревнований и патриотических акций, чтобы обеспечить их позитивную занятость и социализацию.

5. По пятому вопросу слушали советника по воспитанию Мошиян С.В., которая подвела итоги первого этапа реализации проекта «Экологический десант». Проанализировала участие классов в субботниках, акциях по раздельному сбору мусора и озеленении территории. Отметила наиболее ответственные коллективы и обозначила задачи на второе полугодие.

Решение:

1. Принять к сведению информацию о выполнении решений протокола №5. Контроль за исполнением поручений возложить на заместителя директора по ВР Хатламаджиян Е.Л.
2. Лидеру Совета старшеклассников Хатламаджиян Дарине Ашотовне совместно с советником по воспитанию разработать и утвердить дорожную карту социальных проектов на весенний период. Классным руководителям 8-11 классов обеспечить участие не менее 75 % обучающихся класса в социальных инициативах.
3. Утвердить план проведения месячника оборонно-массовой работы. Учителю физической культуры Айдиняну Д.Г. и совету по профилактике организовать игру «Зарница» в формате семейных команд в срок до 15 февраля. Обеспечить безопасность участников и подготовить необходимый инвентарь. Родительскому комитету оказать содействие в формировании команд.
4. Социальному педагогу Баян П.С. совместно с классными руководителями разработать индивидуальные маршруты включения обучающихся, состоящих на учетах, в мероприятия месячника. Закрепить за каждым таким учеником наставника из числа старшеклассников или педагогов для контроля участия и поддержки.
5. Принять к сведению отчет о реализации проекта «Экологический десант» за первое полугодие. Советнику по воспитанию Мошиян С.В. скорректировать план проекта с учетом полученных результатов. Классным руководителям провести анализ участия своих классов и поощрить активных участников грамотами. Запланировать новые экологические акции на март-май.

Руководитель ШВР 21.02.26  Хатламаджиян Е.Л. /

Секретарь ШВР 21.02.26  / Мошиян С.В. /