

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №8 **на организацию питания школьников**

с. Чалтырь

«12» января 2026г.

МБОУ СОШ №11, именуемое в дальнейшем – «Заказчик», в лице директора Хейгетяна Ю.Е., действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Галицына А.Х., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП 324619600227230 от 17.10.2024г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ, статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации горячего питания учащихся школы в соответствии с примерным меню на 10 дней и реализации кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и иных норм (далее - услуги по организации питания), а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Срок оказания Исполнителем услуг по организации питания – с 12.01.2026г. по 31.05.2026г., согласно рабочему графику школы.

2. Условия оплаты по Контракту

2.1. Оплата стоимости блюд горячего питания производится в кассу столовой (буфета), в соответствии с ценами, указанными в согласованном Заказчиком и Исполнителем примерном меню.

2.2. Оплата стоимости кулинарных изделий и другой буфетной продукции, реализуемых через столовую (буфет), производится в кассу столовой (буфета), в соответствии с указанными на продуктах ценниками.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить обучающихся образовательного учреждения рационально - сбалансированным горячим питанием, кулинарными изделиями и другой буфетной продукцией с **обязательным соблюдением** требований к технологии приготовления пищи и реализации готовой продукции согласно Постановлению Правительства РФ от 15.08.1997 года № 1035 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания», Санитарно-эпидемиологическим правилам СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», Федеральному Закону от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральному Закону от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.1.2. Указывать на всех продуктах питания ценники, цены на горячее питание- указывать в меню на 10 дней.

3.1.3. Обеспечивать школьную столовую (буфет) необходимыми продуктами питания в соответствии с меню, и реализовывать через столовую (буфет).

3.1.3. Каждые 10 дней составлять рационально – сбалансированное меню на 10 дней и представлять его на утверждение Заказчику.

3.1.4. Предоставить обучающимся рациональное питание в соответствии с режимом работы Заказчика.

3.1.5. Обеспечить обучающихся рациональным питанием.

3.1.6. Своевременно снабжать столовую необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего на предприятия сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий срока хранения и реализации согласно СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.1.7. Нести ответственность за качество продукции и санитарно-гигиеническое состояние блока питания.

3.1.8. Обеспечивать столовую (буфет) посудой, приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой в соответствии с действующими нормами.

3.1.9. Принимать участие в проведении текущего ремонта помещения столовой (буфета).

3.1.10. Следить за своевременным и обязательным прохождением работниками Исполнителя медицинских и профилактических осмотров, оплачивать медицинские осмотры, обучение работников.

3.1.11. Доставлять продукты питания в школьную столовую (буфет) собственным автотранспортом.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Создавать все необходимые условия для функционирования столовой (буфета).

3.2.2. Контролировать соблюдение необходимых санитарно-гигиенических норм.

3.2.3. Осуществлять контроль за качеством реализуемой продукции.

3.2.4. Своевременно представлять Исполнителю предварительные заявки о количестве питающихся.

3.2.5. Согласовывать и утверждать представленное Исполнителем меню.

3.2.6. Своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость горячего питания.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Контракту, несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством РФ и обязана возместить убытки по ее вине, в полном объеме.

4.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции в школе, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания.

4.3. Разногласия сторон по условиям настоящего договора и споры, возникшие при исполнении его, рассматриваются в установленном законом порядке.

5. Основания освобождения от ответственности

5.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из Сторон своих обязательств, если это оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, которые возникли после заключения Контракта. К таким обстоятельствам Стороны относят: пожар, наводнение, землетрясение, войны и т.п., делающих невозможным исполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

5.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Контракте, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

5.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств, вследствие вышеуказанных обстоятельств, обязана немедленно, не позднее 5 дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме уведомить другую Сторону.

5.4. После произведенных взаимных расчетов Стороны не вправе требовать друг от друга возмещение каких-либо иных убытков.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Разногласия, возникающие в связи с настоящим Контрактом, Стороны разрешают путем переговоров.

6.2. В том случае, если путем переговоров соглашения достигнуть не удалось, дело передается на рассмотрение в Арбитражный суд Ростовской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Внесение изменений и расторжение Контракта

7.1. Все изменения и дополнения к Контракту действительны только при условии их письменного оформления и подписания уполномоченными представителями Сторон.
Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Контрактом, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

7.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, решению суда или в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

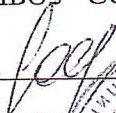
8. Срок действия Контракта

8.1. Срок действия Контракта: с момента подписания Контракта по 31.12.2026г.

Срок действия Контракта считается продленным на каждый последующий год, при условии выполнения обязательств по настоящему Контракту и если ни одна из Сторон не заявит о его прекращении.

8.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
МБОУ СОШ №11 Адрес: 346802, Ростовская область Мясниковский район, с. Чалтырь, ул. Туманяна, 2, тел. 2-23-53. Банковские реквизиты: ИНН 6122004282/КПП 612201001 Л/сч. 20586Х34570 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Р/сч. 03234643606350005800 К/сч. 401028108453700000050 БИК 016015102 Директор МБОУ СОШ №11	ИП Галицына Анна Христофоровна Адрес: 346800, Ростовская область Мясниковский район, с. Чалтырь, ул. Мясникяна, 123 А Банковские реквизиты: ИНН 612201313440 Р/сч. 40802810001200000997 в ПАО КБ «Центр-инвест» г. Ростов-на-Дону БИК 046015762 К/сч. 30101810100000000762
 Ю.Е. Хейгетян 	 А.Х. Галицына