

ПРИКАЗ

12.01.2026 г.

№3

с. Чалтырь

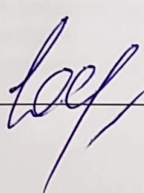
**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МБОУ СОШ №11 на 2026 год**

На основании Федеральных законов от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения

**приказываю:**

1. Назначить Хатламаджиян А. Г. председателем комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2026 год.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2026 год (приложение).
3. Хатламаджиян А. Г. совместно с директором школы проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ.
4. Членам комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11 провести анализ работы по предупреждению коррупционных правонарушений на заседании комиссии по итогам года.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

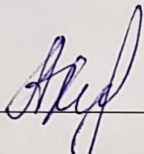
Директор \_\_\_\_\_



/Ю. Е. Хейретян/



С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_



/А. Г. Хатламаджиян/

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11**  
**на 2026 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат работы</b>
1	Назначение председателя комиссии по противодействию коррупции	12.01.2026 и в течение года (при изменении кадрового состава)	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Утверждение плана по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2026 год	12.01.2026	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках, установленных компетенций ответственных лиц
3	Размещение Плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ №11 №11 на 2026 год на официальном сайте школы	В течение 10 дней с момента утверждения (или внесения изменений в План)	Председатель комиссии	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа общественности к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
4	Организация изучения Плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2026 год работниками школы	В течение 10 дней с момента утверждения (или внесения изменений в План)	Председатель комиссии	Обеспечение прозрачности взаимодействия школы и ее структурных подразделений по вопросам организации и исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы

5	Внесение изменений в План противодействия коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2026 год по мере изменения действующего законодательства	В течение года	Председатель комиссии	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6	Ознакомление с локальными актами	В течение года	Директор Председатель комиссии	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции в школе на 2026 год на совещании трудового коллектива	Не реже 2-х раз в год (период: январь-июль, август-декабрь)	Председатель комиссии	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении обязанностей работниками
8	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в МБОУ СОШ №11 на 2025 год	Не реже 2-х раз в год (период: январь-июль, август-декабрь)	Председатель комиссии	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками
9	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБОУ СОШ №11	В течение года в срок, предусмотренный законом с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности МБОУ СОШ №11 Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ
10	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия признаков коррупции в МБОУ СОШ №11	В течение года с подведением итогов не реже 1 раза в полугодие	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ СОШ №11 по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах

				<p>обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБОУ СОШ №11, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ</p>
11	<p>Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>	<p>В течение года с подведением итогов не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Заместители директора школы, Председатель комиссии</p>	<p>Принятие мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях</p>
12	<p>Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе. Освещение на официальном сайте</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители директора школы, Председатель комиссии</p>	<p>Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности МБОУ СОШ №11 Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции МБОУ СОШ №11</p>
13	<p>Своевременное размещение вакантных мест для поступления учащихся в школу на официальном сайте. Своевременное обновление вакансий для работников школы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Секретарь учебной части</p>	<p>Обеспечение прозрачности в сфере замещения вакантных должностей</p>
14	<p>Повышение квалификации работников школы, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; обеспечение</p>	<p>При поступлении приглашений</p>	<p>Заместители директора школы, Председатель комиссии</p>	<p>Обеспечение действенного функционирования работников школы, в обязанности которых входит участие в противодействии</p>

	их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции			коррупции
15	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений	В день поступления уведомления	Председатель комиссии	Соблюдение работниками школы обязанности по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников школы
16	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	При поступлении уведомления	Председатель комиссии	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ
17	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	В ходе подготовки проектов правовых актов	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Выявление и исключение коррупционных фактов в проектах правовых актов МБОУ СОШ №11, разработчиком которых выступает учреждение
18	Приведение в соответствие с действующим законодательством	течение года	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Обеспечение соответствия правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы, в соответствии с действующим

				законодательством
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 «О прокуратуре РФ» с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
20	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 «О прокуратуре РФ»	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
21	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в МБОУ СОШ №11	При поступлении информации о фактах нарушения	Председатель комиссии	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ СОШ №11 по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
22	Размещение информации на официальном сайте школы о предоставляемых дополнительных платных образовательных услугах	Октябрь и в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Ответственный за организацию платных образовательных услуг	Доступ населения к информации о платных образовательных услугах
23	Отчет директора о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	2-й квартал	Директор	Доступ населения к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
24	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в МБОУ СОШ №11	В течение года	Заместители директора школы	Внесение соответствующих изменений в правовые акты, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБОУ СОШ №11

25	Размещение информации на официальном сайте школы об организации питания	Постоянно в течение года	Социальный педагог	Доступ населения к информации об организации питания
26	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте школы и информационном стенде	Постоянно в течение года	Председатель комиссии	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности школы
27	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте школы	Постоянно в течение года	Председатель комиссии	Доступ населения к информации об антикоррупционной деятельности школы
28	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2026	Заместители директора школы, Председатель комиссии	Правовое просвещение работников школы в вопросах противодействия коррупции
29	Включение мероприятий по противодействию коррупции в план воспитательной работы школы	Постоянно в течение года согласно плана воспитательной работы	Председатель комиссии	Правовое воспитание работников школы, обучающихся по вопросам просампротиводействия коррупции
30	Классные часы для учащихся 1-4 классов: «О доброте и великодушии», «О долге и ответственности» (беседа с элементами обсуждения литературных произведений)	В течение года	Классные руководители 1-4 классов	Правовое обсуждение обучающихся по вопросам противодействия коррупции
31	Классные часы «Если честный ты...», «Коррупция, что это?», «Коррупция и наши законы», «Не в службу, а в дружбу» и др.	В течение года	Классные руководители 5-11 классов	Правовое обсуждение обучающихся по вопросам противодействия коррупции
32	Изучение антикоррупционного законодательства, формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня	В течение года	Учителя истории, обществознания	Правовое обсуждение обучающихся по вопросам противодействия коррупции

	правосознания и правовой культуры на уроках истории, обществознания			
33	Предоставление отчетов о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №11	Ежеквартально до 5 числа	Директор П.И. Олеников	Доступ к информации о мероприятиях по противодействию коррупции в школе
34	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор	Обеспечение соответствия правовых актов требованиям действующего законодательства
35	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В установленные законодательством сроки	Директор	Доступ к информации о мероприятиях по противодействию коррупции в школе
36	Предоставление отчета в соответствии с Методикой оценки предупреждению коррупции в государственных в Ростовской области, утвержденной решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024, протокол заседания №1	Ежегодно до 1 апреля	Директор	Доступ к информации о мероприятиях по противодействию коррупции в школе