

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧАЛТЫРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11

ПРИКАЗ

03.02.2022 г.

№22

с. Чалтырь

**О реализации Плана мероприятий
(«дорожная карта») по созданию и функционированию
в МБОУ СОШ №11 центра образования
естественнонаучной направленности
«Точка роста» в 2022 году**

В соответствии с комплексом мер («дорожной картой») по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в Ростовской области, центров образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее – центр «Точка роста») в 2021-2023 годы, утвержденным распоряжением Правительства Ростовской области от 03.12.2020 № 223 «О некоторых мерах по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в Ростовской области, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», приказом минобразования Ростовской области от 15.12.2020 №1039 «Об утверждении ответственного должностного лица и перечня общеобразовательных организаций», приказом МУ «Отдел образования» от 02.02.2022 г. №19

приказываю:

1. Создать Центр образования естественнонаучной направленности «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №11 в соответствии с Методическими рекомендациями и фирменным стилем, утвержденным Министерством просвещения РФ на базе кабинета биологии и химии №2 (заведующий кабинетом Кечеджиян Г. Т.), кабинета физики №13 (заведующий кабинетом Аведян А. О.).
2. Утвердить Положение о центре образования естественнонаучной направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №11 на основании Типового положения о деятельности Центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (приложение 1).
3. Утвердить план первоочередных мероприятий («Дорожная карта») по созданию и функционированию в МБОУ СОШ №11 Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» в 2022 году (приложение 2).
4. Хейгетяну И. Ю., учителю информатики и ИКТ, создать страницу «Точка роста» на официальном сайте учреждения до 15.02.2022 года и проводить мероприятия по наполнению данной страницы.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

/Хейгетян Ю. Е./



С приказом ознакомлены:

Габызян Е. В.

Габызян Е. В. 03.02.2022

Аведян А. О.

Аведян А. О. 03.02.2022

Кечеджиян Г. Т.

Кечеджиян Г. Т. 03.02.2022

Хейгетян И. Ю.

Хейгетян И. Ю. 03.02.2022

Мошнян С. Г.

Мошнян С. Г. 03.02.2022

**Положение
о центре образования естественнонаучной направленностей «Точка роста»
в МБОУ СОШ №11**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №11 (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ СОШ №11, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», программой развития МБОУ СОШ №11, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ СОШ №11.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник МБОУ СОШ №11 из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МБОУ СОШ №11;
- по согласованию с директором МБОУ СОШ №11 организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с руководителем МБОУ СОШ №11 осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**«Дорожная карта»
по созданию и функционированию центра образования
естественно-научной направленности «Точка роста» в 2022 году**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Контрольный показатель	сроки
1.	Размещение на сайте вкладки о создании центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее – Центр)	Хейгетян И. Ю.	Информация на сайте о создании Центра	февраль
2.	Назначение руководителя (куратора), ответственного за создание и функционирование Центра	Габызян Е. В.	Приказ, размещение на сайте	февраль
3.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по созданию и функционированию Центра	Хейгетян И. Ю. Габызян Е. В.	Приказ, размещение на сайте	февраль
4.	Разработка и утверждение Положения о Центре	Габызян Е. В. Хейгетян И. Ю.	Положение о Центре, размещение на сайте	февраль
5.	Определение помещений школы, в которых будут располагаться Центры	Хейгетян Ю. Е.		февраль
6.	Проведение анализа материально-технической базы кабинетов физики и химии/биологии	Хейгетян Ю. Е.	Определение базового комплекта	февраль
7.	Подготовка документации по закупке мебели	Хейгетян Ю. Е.	Проведение закупочных процедур	Март-май
8.	Приведение площадок Центра в соответствие с брендом «Точка роста»	Хейгетян Ю. Е. Булгурян А. К.	Завершение косметического ремонта	Июль-август
9.	Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2022-2023 учебного года будут реализовываться на базе Центра	Аведян А. О. Кечеджиян Г. Т. Мошиян С. Г. Хейгетян И. Ю.	Размещение программ на сайте	февраль
10.	Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра	Хейгетян Ю. Е. Габызян Е. В.	Список педработников Центра с указанием сроков и тем, пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	По графику
11.	Организация повышения квалификации педагогов Центра	Габызян Е. В.	Повышение квалификации.	По графику
12.	Проведение мониторинга/ фотомониторинга готовности площадок Центров к открытию	Хейгетян И. Ю.	Размещение фотографий на сайте ОО	август
13.	Начало работы Центра. Торжественное открытие.	Хейгетян Ю. Е.	Информационное освещение на сайте	август

14.	Ежеквартальный мониторинг выполнения целевых индикаторов (показателей), характеризующих ход мероприятий по созданию и функционированию Центра	Аведян А. О.	Направление информации в ТУ	сентябрь
15.	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Аведян А. О.	Организация участия в мероприятиях педагогов	В соответствии с графиком мероприятий